



Wydanie 3

Data aktualizacji: 2020-08-31

REGULAMIN ORGANIZACYJNY
podmiotu prowadzącego działalność leczniczą
VISUS II Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Rozdział I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

VISUS II Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością jest podmiotem leczniczym, działającym na podstawie:

- a/ ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (Dz. U. Nr 112, poz. 654) i przepisów wydanych na jej podstawie,
- b/ statutu NSZOZ Centrum Medyczne VISUS VISUS II Sp. z o.o. w Starachowicach,
- c/ wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem rejestracyjnym 0000190240
- d/ wpisu do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą Wojewody Świętokrzyskiego, pod numerem księgi rejestrowej 000000014812,
- e/ Regulaminu Organizacyjnego.

§ 2

Niniejszy Regulamin Organizacyjny określa w szczególności:

- a/ nazwę podmiotu,
- b/ cele i zadania podmiotu,
- c/ strukturę organizacyjną przedsiębiorstwa podmiotu,
- d/ rodzaj działalności leczniczej oraz zakres udzielanych świadczeń zdrowotnych,
- e/ miejsce udzielania świadczeń zdrowotnych,
- f/ przebieg procesu udzielania świadczeń zdrowotnych, z zapewnieniem właściwej dostępności i jakości tych świadczeń w jednostkach i komórkach organizacyjnych przedsiębiorstwa podmiotu,
- g/ prawa i obowiązki pacjenta,
- h/ organizację i zadania poszczególnych jednostek / komórek organizacyjnych przedsiębiorstwa podmiotu oraz warunki współdziałania między tymi jednostkami, komórkami dla zapewnienia sprawnego i efektywnego funkcjonowania podmiotu pod względem diagnostyczno – leczniczym, pielęgnacyjnym, rehabilitacyjnym i administracyjno – gospodarczym,
- i/ warunki współdziałania z innymi podmiotami wykonującymi działalność leczniczą w zakresie zapewnienia prawidłowości diagnostyki, leczenia, pielęgnacji i rehabilitacji pacjentów oraz ciągłości przebiegu procesu udzielania świadczeń zdrowotnych,

zasadami, monitorowanie i ciągła poprawa jakości usług medycznych, udzielanie konsultacji specjalistycznych, podniesienie kwalifikacji personelu medycznego.

Wypisanie pacjenta ze szpitala następuje:

- gdy stan zdrowia pacjenta nie wymaga dalszego udzielania świadczeń zdrowotnych;
- na żądanie pacjenta lub jego przedstawiciela ustawowego;
- gdy pacjent w sposób rażąco narusza porządek lub przebieg procesu udzielania świadczeń zdrowotnych, a nie zachodzi obawa, że odmowa lub zaprzestanie udzielania świadczeń zdrowotnych może spowodować bezpośrednio niebezpieczeństwo dla jego życia lub zdrowia albo życia lub zdrowia innych osób.

Pacjent występujący z żądaniem wypisania jest informowany przez lekarza o możliwych następstwach zaprzestania dalszego udzielania świadczeń zdrowotnych. Pacjent taki składa pisemne oświadczenie o wypisaniu na własne żądanie. W przypadku braku takiego oświadczenia lekarz sporządza adnotację w dokumentacji.

c/ udzielanie świadczeń z zakresu rehabilitacji i fizjoterapii,

d/ udzielanie świadczeń diagnostycznych,

§ 5

Siedziba główna VISUS II sp. z o.o. Znajduje się w Starachowicach przy ul. Kilińskiego 26.

Strukturę organizacyjną podmiotu leczniczego tworzą następujące jednostki i komórki organizacyjne:

1. PRZYCHODNIA W STARACHOWICACH ul. Medyczna 3

W skład tej jednostki organizacyjnej wchodzi następujące komórki organizacyjne:

- a/ Poradnia Okulistyczna
- b/ Poradnia Okulistyczna dla dzieci
- c/ Poradnia Leczenia Zeza
- d/ Poradnia Chirurgii Plastycznej
- e/ Poradnia Chirurgii Ogólnej
- f/ Poradnia Chirurgii Urazowo- Ortopedycznej
- g/ Poradnia Leczenia Chorób Naczyń
- h/ Poradnia Leczenia Jaskry
- i/ Poradnia Chirurgii Naczyniowej
- j/ Poradnia Schorzeń Siatkówki
- k/ Poradnia Dermatologiczna
- l/ Poradnia Neurologiczna
- m/ Gabinety Diagnostyczno – Zabiegowe
- n/ Pracownie Badań Diagnostycznych
- o/ Pracownia RTG
- p/ Pracownia USG
- r/ Pracownia Angiografii
- s/ Pracownie Fizjoterapii

Rozdział II

PRZEBIEG PROCESU UDZIELANIA ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH

§ 8

1. Świadczenia zdrowotne szpitalne i ambulatoryjne udzielane są bezpłatnie pacjentom uprawnionym do korzystania ze świadczeń finansowanych ze środków publicznych, na podstawie skierowania i po dokonaniu weryfikacji uprawnień.
2. Pacjent ma prawo do leczenia szpitalnego w szpitalu, który zawarł umowę o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, na podstawie skierowania lekarza, lekarza dentystry lub felczera, jeżeli cel leczenia nie może być osiągnięty przez leczenie ambulatoryjne.
3. Świadczenia zdrowotne szpitalne i ambulatoryjne udzielane pacjentom uprawnionym do korzystania ze świadczeń finansowanych ze środków publicznych mogą być udzielane także odpłatnie, jeśli taka jest decyzja pacjenta wyrażona w formie pisemnej.
4. Osoby nie uprawnione z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych ustawą ponoszą pełną odpłatność za udzielone im przez podmiot świadczenia zdrowotne.
5. Świadczenia zdrowotne udzielone uprawnionemu bez skierowania lekarza ubezpieczenia zdrowotnego, jeżeli to skierowanie jest wymagane opłaca ubezpieczony.
6. Zasady ponoszenia odpłatności za pacjentów: skazanych, uzależnionych od alkoholu, środków odurzających i substancji psychotropowych - w zakresie leczenia odwykowego, chorych psychicznie i upośledzonych umysłowo, chorych zakaźnie i zakażonych, cudzoziemców, posiadaczy Karty Polaka, oraz świadczeń w zakresie ratownictwa medycznego, bez względu na uprawnienia do świadczeń finansowanych ze środków publicznych, określają odrębne przepisy.
7. Świadczenia udzielane dzieciom do ukończenia 18 roku życia, posiadającym obywatelstwo polskie i mającym miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej udzielane są nieodpłatnie.
8. Kombatantom oraz innym osobom uprawnionym udzielane są świadczenia zdrowotne z zachowaniem przysługującego im uprawnienia pierwszeństwa.
9. Świadczenia zdrowotne udzielane są wyłącznie przez pracowników medycznych, którzy posiadają odpowiednie kwalifikacje do wykonywania świadczeń, potwierdzone dyplomami, certyfikatami i spełniających odpowiednie wymagania zdrowotne, z zapewnieniem właściwej dostępności i jakości tych świadczeń.
10. Podmiot nie może odmówić udzielenia świadczenia zdrowotnego osobie, która potrzebuje natychmiastowego udzielenia takiego świadczenia ze względu na zagrożenie życia lub zdrowia.

§ 9

1. Podmiot przyjmuje pacjentów zgodnie z harmonogramami udostępnionymi w miejscu udzielania świadczeń.
2. Proces udzielania świadczeń zdrowotnych rozpoczyna się w Rejestracji, gdzie pacjenci zgłaszają się w celu umówienia wizyty u lekarza.
3. Rejestracja pacjentów odbywa się w każdej dostępnej formie: osobiście, za pośrednictwem innych osób telefonicznie lub poprzez e-rejestrację, z wyznaczeniem dnia i godziny realizacji świadczenia zdrowotnego.

Rozdział III
PRAWA I OBOWIĄZKI PACJENTA

§ 10

1. Prawa pacjenta w podmiocie leczniczym VISUS II Sp. z o.o. są zgodne z obowiązującą Ustawą z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta z późn. zmianami, a w szczególności:

Każdy pacjent ma prawo do:

- ochrony zdrowia,
- równego dostępu do świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, na warunkach i w zakresie określonych w ustawie,
- natychmiastowego udzielenia mu świadczenia ze względu na zagrożenie życia lub zdrowia, niezależnie od okoliczności,
- świadczeń zdrowotnych odpowiadających wymaganiom wiedzy medycznej, a w sytuacji ograniczonych możliwości udzielenia odpowiednich świadczeń – do korzystania z rzetelnej procedury ustalającej kolejność dostępu do świadczeń,
- udzielania mu świadczeń zdrowotnych przez osoby uprawnione do ich udzielania, w pomieszczeniach i przy zastosowaniu urządzeń odpowiadających określonym wymaganiom fachowym i sanitarnym,
- informacji o swoim stanie zdrowia,
- wyrażania zgody albo odmowy na udzielanie mu określonych świadczeń zdrowotnych, po uzyskaniu odpowiednich informacji,
- intymności i poszanowania godności w czasie udzielania świadczeń zdrowotnych,
- udostępnienia mu dokumentacji medycznej lub wskazania osoby, której dokumentacja ta może być udostępniona,
- zapewnienia ochrony danych zawartych w dokumentacji medycznej dotyczącej jego osoby,
- dostępu do informacji o prawach pacjenta,
- nie wyrażenia zgody na przeprowadzenie przez lekarza badania lub udzielania mu innego świadczenia zdrowotnego,
- wnioskowania do lekarza o zasięgnięcie przez niego opinii właściwego lekarza-specjalisty.

2. Pacjenci zobowiązani są do zapoznania i przestrzegania obowiązujących Regulaminów oraz wszelkich zaleceń i wskazówek personelu, a ponadto do obowiązków pacjenta należy:

- przestrzeganie Regulaminu organizacyjnego VISUS II Sp. z o.o.,
- przestrzeganie zakazu palenia tytoniu oraz spożywania alkoholu na terenie podmiotu,
- przestrzegania zasad higieny osobistej,
- posiadanie ważnych dokumentów uprawniających do korzystania z nieodpłatnych świadczeń medycznych,
- poszanowanie sprzętu, z którego korzysta pacjent podczas badań czy zabiegów,
- zachowanie ciszy w obiektach służby zdrowia,

- Regulamin Wewnętrzny Przychodni specjalistycznych
- Regulamin Wewnętrzny Pracowni Diagnostycznych
- Regulamin Wewnętrzny Izby Przyjęć Ogólnej
- Regulamin Wewnętrzny Szpitala

Rozdział V

WARUNKI WSPÓLDZIAŁANIA Z INNYMI PODMIOTAMI WYKONUJĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ LECZNICZĄ.

VISUS II Sp. z o.o. w celu zapewnienia prawidłowości leczenia i pielęgnacji pacjentów oraz zachowania ciągłości przebiegu procesu udzielania świadczeń zdrowotnych współpracuje z innymi podmiotami wykonującymi działalność leczniczą na rzecz tych pacjentów, w szczególności współpracuje z placówkami diagnostycznymi oraz szpitalami.

Warunki współdziałania zostały określone zostały w zawartych umowach.

1. W uzasadnionych medycznie przypadkach lekarz wydaje skierowania na badania diagnostyczne lub kieruje do szpitala - dołączając do skierowania:

- a/ wyniki badań diagnostycznych i przeprowadzonych konsultacji, będące w jego posiadaniu, a potwierdzające rozpoznanie choroby,
- b/ istotne informacje o dotychczasowym leczeniu specjalistycznym lub szpitalnym, oraz zastosowanym leczeniu.

2. Lekarz w przypadkach uzasadnionych medycznie wydaje skierowania na zabiegi fizjoterapeutyczne lub rehabilitacyjne zgodnie z odrębnymi przepisami.

3. W przypadku skierowania pacjenta do diagnostyki medycznej finansowanej przez lekarza kierującego, lekarz wskazuje placówkę – zgodnie z „Wykazem podwykonawców”, w której świadczenie ma zostać udzielone. W razie wyboru przez pacjenta innej placówki niż wskazana przez lekarza kierującego, pokrywa on samodzielnie koszt przeprowadzonego badania.

4. W razie potrzeby lekarz wydaje niezbędne zaświadczenia o stanie zdrowia i przysługujących uprawnieniach z tytułu stanu zdrowia lub stopnia niepełnosprawności, w tym także zaświadczenia o prawie do zasiłku chorobowego (ZUS ZLA).

5. VISUS II sp. z o.o. udostępnia podmiotom wykonującym działalność leczniczą dokumentację medyczną pacjentów, jeżeli jest ona niezbędna do zapewnienia ciągłości świadczeń zdrowotnych.

6. Współdziałanie z innymi podmiotami wykonującymi działalność leczniczą odbywa się z przestrzeganiem praw pacjenta oraz powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

7. Transport pacjentów przenoszonych do innych szpitali organizuje i opłaca szpital wysyłający. Szpital udostępnia dokumentację medyczną jednostce, której został przekazany pacjent. W czasie przekazywania pacjenta do innej jednostki szpital zapewnia opiekę wykwalifikowanego personelu lub zleca tę usługę uprawnionym jednostkom. Przekazanie pacjenta potwierdza jednostka przyjmująca.

3. Świadczenia zdrowotne są udzielane nieodpłatnie w przypadku zawarcia przez podmiot umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych z Narodowym Funduszem Zdrowia, w zakresie objętym umową na rzecz osób ubezpieczonych.

3. Udzielanie świadczeń zdrowotnych odpłatnych organizowane jest w taki sposób, aby nie ograniczać dostępności do świadczeń finansowanych ze środków publicznych.

4. Świadczenia zdrowotne odpłatne są realizowane na podstawie:

a/ umowy z towarzystwem ubezpieczeń – rozliczenie następuje w okresach miesięcznych, ustalonych w umowie, a pacjent nie jest obciążany kosztami usługi,

b/ umowy z placówkami zewnętrznymi - rozliczenie następuje w okresach miesięcznych, ustalonych w umowie, a pacjent nie jest obciążany kosztami usługi,

c/ umowy z pacjentem – rozliczenie następuje po podpisaniu przez pacjenta zgody na pokrycie kosztów leczenia ze środków własnych, według cennika obowiązującego w VISUS II Sp. z o.o. przy zastosowaniu następujących zasad:

- w przypadku świadczenia zdrowotnego odpłatnego, pacjent przed rozpoczęciem udzielania tego świadczenia ma prawo poznać jego cenę.

- w przypadku świadczeń odpłatnych finansowanych indywidualnie, pacjent ma możliwość uregulowania należności za usługę przed jej rozpoczęciem lub po jej zakończeniu.

- zapłata za wykonane odpłatne świadczenia zdrowotne może być dokonana wpłatą gotówkową za pokwitowaniem, przelewem na wskazany rachunek bankowy.

- każdorazowo za zrealizowanie odpłatnego świadczenia zdrowotnego, wystawiany jest rachunek.

- organizacja procesu udzielania świadczenia zdrowotnego odpłatnego jest tożsama z organizacją opisaną w rozdziale II.

Rozdział VIII

SPOSÓB KIEROWANIA JEDNOSTKAMI I KOMÓRKAMI ORGANIZACYJNYMI PRZEDSIĘBIORSTWA PODMIOTU LECZNICZEGO

1. VISUS II Sp. z o.o. kieruje Prezes Zarządu mgr Maja Dębicka-Acamiec oraz Wiceprezes Zarządu dr n. med. Alicja Dębicka.

Funkcję Dyrektora ds Medycznych pełni dr n. med. Alicja Dębicka – specjalista okulistyki.

Funkcję koordynatora dokonującego wpisów w okołooperacyjnej karcie kontrolnej powierzono lekarzowi operatorowi lub lekarzowi specjalście anestezjologii uczestniczącym w danym zabiegu operacyjnym.

Prezes Zarządu kieruje przedsiębiorstwami podmiotu leczniczego, jednostkami i komórkami organizacyjnymi przedsiębiorstwa oraz reprezentuje podmiot w stosunkach zewnętrznych i wewnętrznych, a także ponosi odpowiedzialność za zarządzanie przedsiębiorstwem podmiotu leczniczego.

2. Do szczegółowych kompetencji Prezesa Zarządu oraz Wiceprezesa Zarządu należą:

- kierowanie pracą podległego personelu działalności podstawowej i pomocniczej,

- podejmowanie decyzji dotyczących mienia w zakresie zwykłego zarządu,

- nadzór nad stanem sanitarno-higienicznym poszczególnych jednostek i komórek organizacyjnych,