

## PORADNIK PACJENTA

PACJENT ZGŁASZAJĄCY SIĘ  
NA WIZYTĘ **PO RAZ PIERWSZY**

PACJENT ZGŁASZAJĄCY SIĘ  
NA WIZYTĘ **PO RAZ KOLEJNY**

Umawianie wizyty:

### **OSOBIŚCIE LUB ZA POŚREDNICTWEM OSÓB TRZECICH W REJESTRACJI:**

**STARACHOWICE**, ul. H. Sawickiej 3: Poradnia: Okulistyczna, Okulistyczna dla Dzieci, Leczenia Zeza, Chirurgii Ogólnej, Chirurgii Urazowo-Ortopedycznej, Dermatologiczna, Neurologiczna

**KIELCE** ul. Sikorskiego 14: Poradnia Okulistyczna

**OSTROWIEC**, ul. Śliska 16 (wejście od Niskiej): Poradnia Okulistyczna

### TELEFONICZNIE:

<b>STARACHOWICE</b> 041 274 13 66, 41 276 12 81	<b>KIELCE</b> 041 331 15 00	<b>OSTROWIEC</b> 041 248-00-41
--	--------------------------------	-----------------------------------

### E-REJESTRACJA

[www.visus.org.pl](http://www.visus.org.pl)

Wymagane dokumenty:

Wymagane dokumenty:

Skierowanie (należy je dostarczyć do Rejestracji w ciągu 14 dni roboczych od daty ustalenia wizyty)

Dokument tożsamości z numerem PESEL

Dokument tożsamości z numerem PESEL

Kolejka

Kolejka

Nie zawsze jesteśmy natychmiast przyjęci przez lekarza specjalistę. Wówczas jesteśmy wpisywani na listę osób oczekujących. Każda placówka, która ma umowę z NFZ musi taką listę prowadzić.

Lekarz, który wystawia skierowanie do specjalisty, ocenia nasz stan zdrowia, choroby współistniejące oraz ewentualne inne zagrożenia i na tej podstawie kwalifikuje nas jako przypadek:

- pilny (wówczas zaznacza to na skierowaniu) lub
- stabilny

Jeśli jesteśmy zakwalifikowani jako przypadek "pilny" mamy pierwszeństwo jeśli chodzi o umieszczenie na liście oczekujących.

Gdy jesteśmy wpisywani na listę oczekujących, zawsze powinniśmy mieć wyznaczony planowany termin wizyty. Jeśli z różnych powodów przychodzi musi ten termin zmienić (na dalszy lub bliższy) może to zrobić dopiero wówczas, gdy nas o tym poinformuje. Dlatego tak ważne jest, abyśmy powiadomili placówkę np. o zmianie adresu, czy numeru telefonu.

Nie zawsze jesteśmy natychmiast przyjęci przez lekarza specjalistę, Wówczas jesteśmy wpisywani na listę osób oczekujących. Każda placówka, która ma umowę z NFZ musi taką listę prowadzić.

Gdy jesteśmy wpisywani na listę oczekujących, zawsze powinniśmy mieć wyznaczony planowany termin wizyty. Jeśli z różnych powodów przychodzi musi ten termin zmienić (na dalszy lub bliższy) może to zrobić dopiero wówczas, gdy nas o tym poinformuje. Dlatego tak ważne jest, abyśmy powiadomili placówkę np. o zmianie adresu, czy numeru telefonu.

## **Nie blokuj kolejki!**

Powiadom Przychodnię jak najszybciej, jeśli z jakiegoś powodu nie możesz przyjść do lekarza. Z twojego miejsca skorzysta wówczas inny Pacjent, a Ty otrzymasz inny termin wizyty.

### **SKIEROWANIE DO SPECJALISTY**

Skierowanie do specjalisty wystawia lekarz ubezpieczenia zdrowotnego (posiadający umowę z NFZ).

Przed wyjściem z gabinetu powinniśmy sprawdzić poprawność wystawionego skierowania. Brak lub nieczytelne dane Pacjenta lub lekarza, spowodują konieczność ponownej wizyty u lekarza wystawiającego takie skierowanie.

**Skierowanie to dokument. Powinno być wypełnione dokładnie i czytelnie.**

#### **Skierowanie powinno zawierać:**

1. Datę wystawienia skierowania
2. **Czytelną pieczęć jednostki** kierującej
3. Nazwę Poradni do której kierowany jest Pacjent
4. Rodzaj porady (konsultacja, objęcie leczeniem)
5. Imię i nazwisko pacjenta
6. Numer PESEL
7. Adres
8. Rozpoznanie choroby oraz kod ICD 10
9. Pieczętkę lekarza kierującego z numerem prawa wykonywania zawodu i Jego podpis

Skierowaniem do lekarza specjalisty **NIE JEST** karta informacyjna z leczenia szpitalnego, izby przyjęć, czy szpitalnego oddziału ratunkowego. Jeżeli w karcie informacyjnej wskazana jest kontynuacja leczenia, skierowanie powinien wystawić lekarz prowadzący Pacjenta. Należy pamiętać, że na podstawie jednego skierowania Pacjent może się zarejestrować tylko w jednej placówce udzielającej świadczeń w danym zakresie!

**Skierowanie należy dostarczyć najpóźniej w ciągu 14 dni ROBOCZYCH od dnia ustalenia terminu wizyty.**